

| |
|----------------------------|
| Laatimispäivä 24.5.2018 |
|----------------------------|

| | |
|--|---|
| 1 Rekisterin- pitäjä | Organisaatio |
| | Maaseutukehitys ry |
| | Osoite |
| | Keskustie 41, 41520 Hankasalmi Muut yhteystiedot (puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) p. 040 755 5115 (tiina.seppala1@gmail.com) |
| 2 Yhteyshenkilö rekisteriä koske- vissa asioissa | Nimi |
| | Tiina Seppälä, toiminnanjohtaja |
| | Osoite |
| | Länsitie 7, 19650 Joutsa Muut yhteystiedot (puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) p. 040 755 5115 (tiina.seppala1@gmail.com) |
| 3 Tietosuojavastaa- van yhteystiedot | Nimi |
| | Tiina Seppälä, toiminnanjohtaja |
| | Osoite |
| | Länsitie 7, 19650 Joutsa Puhelin 040 755 5115 Sähköpostiosoite tiina.seppala1@gmail.com |
| 4 Rekisterin nimi | Maaseutukehityksen jäsenrekisteri |
| 5 Henkilötietojen käsittelyn tarkoi- tus ja oikeusperus- te | Yhdistyksen jäsenrekisterin tietoja käytetään yhdistyksen jäsenkannan ylläpitoon ja yhdistyksen asioista tiedottamiseen. Oikeusperuste: Yhdistyslaki |
| 6 Rekisterin tietosisältö | Rekisteri sisältää yhdistyksen jäseniksi liittyneiden henkilöiden nimet, lähiosoitteet, postinumerot, postitoimipaikat, puhelinnumerot ja sähköpostiosoitteet. Yhdistysten ja yritysten osalta lisäksi yhteyshenkilön nimen. Lisäksi jäsenyyden tyyppi: henkilö- tai yhteisöjäsenyys. |
| 7 Säännönmukaiset tietolähteet | Jäsenen täyttämä jäseneksi liittymislomake liittymisen yhteydessä, tietojen muutosasioissa jäsenten omat yhteydenotot tai henkilöstön tekemä henkilötietojen oikeellisuuden varmistus jäseneltä itseltään. |
| 8 Säännönmukainen tietojen luovutta- minen | Rekisteristä ei luovuteta tietoja ulkopuolisille tahoille. |
| 9 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulko- puolelle | Rekisteristä ei luovuteta tietoja EU:n eikä ETA:n ulkopuolelle. |
| 10 Henkilötietojen säilytysaika | Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään niin kauan, kunnes jäsen ilmoittaa eroavansa jäsenyydestä tai todetaan muusta syystä poistettavaksi rekisteristä (henkilöjäsenen kuolema, yhteisöjäsenen toiminnan loppuminen). |
| 11 Rekisterin suo- jauksen periaat- teet | Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa. Sähköinen rekisteri säilytetään työntekijöiden tietokoneilla, joiden tiedot ja yhteydet ovat asianmukaisesti suojattu. Tietoja käsittelevät ainoastaan ne, joiden tehtäviin se kuuluu. Tietojen käsittelijät ovat tehneet salassapitolupauksen. |

| | |
|--|---|
| 12 Rekisteröidyn oikeudet | Rekisteröidyn tietojen tarkastusoikeus, oikeus tietojen korjaamiseen ja poistamiseen, oikeus tietojen käsittelyn rajoittamiseen ja tietojen siirto-oikeus määräytyvät EU:n tietosuoja-asetuksen artiklojen 15-22 ja henkilötietolain 6 luvun mukaan. |
| Oikeus tietojen tarkastamiseen ja oikaisemiseen | Jokaisella on oikeus tarkastaa rekisteriin tallennetut tietonsa. Pyyntö tietojen tarkastuksesta voi tehdä rekisterin yhteyshenkilölle. |
| Oikeus peruuttaa suostumus | Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa henkilötietojensa säilyttämiseen ja käsittelyyn lopettamalla jäsenyytensä ja ilmoittamalla siitä kirjallisesti Maaseutukehityksen toimistolle. |
| Oikeus tehdä vali- tus valvontaviran- omaiselle | Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä. Valvontaviranomaisena toimii Tietosuojavaltuutetun toimisto, jonka yhteystiedot ovat osoitteessa www.tietosuoja.fi |